



REQUERIMENTO DE JUNÇÃO DE ELEMENTOS

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Ansão

A. Requerente				
Nome				
N.º de Identificação Fiscal		Código da Certidão Comercial Permanente [Entidade coletiva]		
N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]		Validade		
Morada				
Freguesia		Código Postal		
Localidade				
Telefone/Telemóvel		E-mail		
Na qualidade de:	☐ Proprietário	☐ Usufrutuário	☐ Locatário	☐ Superficiário
	☐ Outro			
Por ser mais seguro, rápido e amigo do ambiente, a Câmara Municipal de Ansão envia as notificações para o contato telefónico/e-mail indicado, no decorrer deste processo. ☐ Não autorizo a utilização dos contactos telefónico e e-mail para o envio de informações e notificações relativamente a este processo.				

B. Representante				
Nome				
N.º de Identificação Fiscal				
N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]		Validade		
Telefone/Telemóvel		E-mail		
Na qualidade de:	☐ Mandatário	☐ Sócio-gerente	☐ Administrador	☐ Outro

C. Pedido	
Vem requerer a V. Exa., a junção do(s) seguinte(s) documento(s), ao processo nº _____:	
☐	_____
☐	_____
☐	_____
A junção dos documentos é solicitada, para cumprimento do que lhe foi determinado através do:	
☐	Ofício n.º _____ de ____/____/____;
☐	Por iniciativa do requerente.
☐	Outros: _____

A. Identificação do Local			
Prédio descrito na Conservatória do Registo Predial de Ansão, sob o n.º _____ e inscrito na matriz com o n.º _____, do(a) ☐ Prédio Rústico; ☐ Prédio Urbano; ☐ Lote _____; ☐ Edifício; ☐ Fração _____; Área total do Prédio _____ m2.			
Local		N.º	
Freguesia		Código Postal	
Secção		Artigo	
Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial			
Localizado em área abrangida por	☐ PDM; ☐ Alvará de loteamento nº _____ / _____; ☐ Outro, especifique:		



REQUERIMENTO DE JUNÇÃO DE ELEMENTOS

B. Documentos instrutórios

O seu pedido deve ser instruído de acordo com a **NIP.DOPU.016**.

C. Observações

Os [formulários](#) e os [Regulamentos do Município de Ansão](#), podem ser consultados em <https://www.cm-ansiao.pt>. Para qualquer esclarecimento adicional, contacte-nos de 2.ª a 6.ª feira, das 9h00 às 12h30 e das 14h00 às 17h30, através da Linha: 236 670 200 (chamada para a rede fixa nacional).

D. Tratamento de dados pessoais

1. Não junte nenhum dado ou documento pessoal que não lhe pedimos!

Colabore connosco na proteção da sua privacidade!

Não junte o seu cartão de cidadão, atestados ou relatórios médicos ou qualquer outro documento de carácter pessoal, a menos que o Município o solicite expressamente.

Se juntar estes documentos, o Município pode ter que permitir o seu acesso a terceiros por força da Lei de Acesso aos Documentos Administrativos.

2. O Município de Ansão utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, proceder à instrução dos seus processos, prestar informações sobre assuntos do concelho, para fins estatísticos e na realização de estudos de suporte à definição de políticas públicas municipais.

3. Para informações adicionais sobre as práticas de privacidade do Município de Ansão ou contato com o Encarregado de Proteção de Dados, consulte o nosso site em <https://www.cm-ansiao.pt/PT/politica-de-privacidade>.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município poderá estar obrigado a garantir o seu acesso a terceiros.

5. Falsas declarações do requerente ou seu representante, fazem-no incorrer no respetivo crime previsto e punível nos termos da legislação penal.

☐ Tomei conhecimento

E. Peça deferimento

Assinatura

Data

A preencher pela CMA.

Notas:

Procedi à verificação. [Nome do Técnico de Atendimento]

Data