



REQUERIMENTO VISTORIAS – LICENCIAMENTO COMBUSTÍVEIS

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Ansão

A. Requerente				
Nome				
N.º de Identificação Fiscal		Código da Certidão Comercial Permanente [Entidade coletiva]		
N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]			Validade	
Morada				
Freguesia			Código Postal	
Localidade				
Telefone/Telemóvel			E-mail	
Na qualidade de:	☐ Proprietário	☐ Usufrutuário	☐ Locatário	☐ Superficiário ☐ Outro
Por ser mais seguro, rápido e amigo do ambiente, a Câmara Municipal de Ansão envia as notificações para o contato telefónico/e-mail indicado, no decorrer deste processo. ☐ Não autorizo a utilização dos contactos telefónico e e-mail para o envio de informações e notificações relativamente a este processo.				

B. Representante				
Nome				
N.º de Identificação Fiscal				
N.º de Identificação Civil [C.C., B.I., Passaporte]			Validade	
Telefone/Telemóvel			E-mail	
Na qualidade de:	☐ Mandatário	☐ Sócio-gerente	☐ Administrador	☐ Outro

C. Pedido	
Tipo de instalação:	
☐ Posto de abastecimento (Situado na rede viária municipal);	
☐ Posto de abastecimento (Privado ou Cooperativo);	
☐ Armazenamento (Postos de garrafas);	
☐ Armazenamento (Reservatórios);	
☐ Armazenamento (Parques de garrafas);	
☐ Redes e ramais de distribuição.	
Processo nº _____ a que corresponde a licença n.º _____ de ____/____/____	
Destinado à instalação de: _____	

Tipo de Vistoria:
☐ Inicial
☐ Final
☐ Inspeção periódica
☐ Reinspeção
Outra: _____
Indicação da entidade exploradora da instalação: _____



REQUERIMENTO VISTORIAS – LICENCIAMENTO COMBUSTÍVEIS

A. Pedido Identificação do Local			
Prédio descrito na Conservatória do Registo Predial de Ansão, sob o n.º		e inscrito na matriz com o n.º	
Rústico; ☐ Prédio Urbano; ☐ Lote		, do(a) ☐ Prédio	
; ☐ Edifício; ☐ Fração		; Área total do Prédio m2.	
Local			N.º
Freguesia	Código Postal		
Secção	Artigo		
Código de Acesso à Certidão Permanente do Registo Predial			
Localizado em área abrangida por ☐ PDM; ☐ Alvará de loteamento nº / ; ☐ Outro, especifique:			

B. Antecedentes	
Identificar antecedentes	☐ Não existem antecedentes processuais para este local;
	☐ Pedido de Informação Prévia n.º _____;
	☐ Licença/Autorização de utilização n.º _____;
	☐ Processo de obras nº _____ a que corresponde o alvará de obras nº _____;
	☐ Outros _____

C. Documentos instrutórios
O seu pedido deve ser instruído de acordo com a NIP.DOPU.029 .

D. Observações
Os formulários e os Regulamentos do Município de Ansão , podem ser consultados em https://www.cm-ansiao.pt . Para qualquer esclarecimento adicional, contacte-nos de 2.ª a 6.ª feira, das 9h00 às 12h30 e das 14h00 às 17h30, através da Linha: 236 670 200 (chamada para a rede fixa nacional).

E. Tratamento de dados pessoais
O Município de Ansão, enquanto responsável pelo tratamento, trata os dados pessoais recolhidos para a receção, instrução, apreciação, decisão, quando aplicável, acompanhamento e arquivo do procedimento administrativo identificado no presente formulário, no cumprimento de obrigações jurídicas e no exercício das atribuições de interesse público e de autoridade pública que lhe estão legalmente cometidas, nos termos do artigo 6.º/1, alíneas c) e e), e n.º 3, do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados.
Os dados podem ser comunicados às entidades legalmente competentes para intervir no procedimento e são conservados durante os prazos legalmente aplicáveis.
O titular pode exercer os direitos previstos no RGPD, quando aplicáveis, através do contacto do Encarregado de Proteção de Dados: dpo@cm-ansiao.pt , e apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados.
A informação completa sobre o tratamento dos dados pessoais encontra-se disponível na Política de Proteção de Dados Pessoais do Município de Ansão, em https://www.cm-ansiao.pt/servicos-online/regulamento-geral-de-protecao-de-dados-rgpd .
Não devem ser apresentados dados ou documentos pessoais que não sejam necessários à instrução do procedimento. O acesso aos documentos apresentados fica sujeito ao regime legal de acesso aos documentos administrativos e às normas aplicáveis em matéria de proteção de dados pessoais.

F. Peça deferimento	
Assinatura	Data
A preencher pela CMA.	
Notas:	
Procedi à verificação. [Nome do Técnico de Atendimento]	Data